



**АППАРАТ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

5 декабря 2012 года № 215-пс

г. Оренбург

Об организации уведомления
государственными гражданскими
служащими аппарата Законодательного
Собрания Оренбургской области об иной
оплачиваемой работе

1. В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

п р и к а з ы в а ю:

1.1. Установить, что:

1.1.1. Государственные гражданские служащие (далее – гражданские служащие) аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области уведомляют руководителя аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

1.1.2. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу составляется гражданским служащим аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу. Уведомления гражданские служащие представляют в отдел государственной гражданской службы и кадров управления делами аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области.

1.1.3. Регистрация уведомлений осуществляется отделом государственной гражданской службы и кадров управления делами аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области в день их поступления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу.

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, ставится надпись «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

1.1.4. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области после рассмотрения руководителем либо уполномоченным заместителем руководителя аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области.

1.2. Отделу государственной гражданской службы и кадров управления делами аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области обеспечивать:

1.2.1. Направление в 3-дневный срок с момента поступления в отдел государственной гражданской службы и кадров управления делами аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области уведомлений, представленных гражданскими служащими, указанными в пункте 1.1.1 настоящего приказа, руководителю либо уполномоченному заместителю руководителя аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области.

1.2.2. Регистрацию и приобщение уведомлений к личным делам гражданских служащих.

2. Руководителям структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области ознакомить гражданских служащих соответствующих структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области с настоящим приказом под роспись.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель аппарата
Законодательного Собрания
Оренбургской области



Н.А.Кренделев

Разослано: отделу государственной гражданской службы и кадров управления делами аппарата Законодательного Собрания области – 2 экз., руководителям структурных подразделений аппарата Законодательного Собрания области.

Кабардина
77 68 49

Приложение 1
к приказу руководителя аппарата
Законодательного Собрания
Оренбургской области
от 5 декабря 2012 года
№ 215-пс

Руководителю аппарата
Законодательного Собрания
Оренбургской области

(Ф.И.О.)

от _____
(наименование должности,
структурного подразделения)

(Ф.И.О.)

Уведомление
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу _____

(указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять гражданский

служащий (место работы, должность, должностные обязанности, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, иное).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(подпись)

(дата)

Приложение 2
к приказу руководителя аппарата
Законодательного Собрания
Оренбургской области
от 5 декабря 2012 года
№ 215-пс

Журнал
регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе

№ п/п	Ф.И.О. гражданского служащего, представив- шего уведомление	Должность гражданского служащего, представившего уведомление	Дата состав- ления уведом- ления/поступ- ления в отдел государст- венной граж- данской службы и кадров управ- ления делами аппарата За- конодатель- ного Собра- ния Орен- бургской об- ласти	Ф.И.О. гражданского служащего, принявшего уведомление	Подпись гражданского служащего, принявшего уведомление	При- ме- чание
1.						
2.						
3.						