

ОБЪЯВЛЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ В АППАРАТЕ
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

Аппарат Законодательного Собрания Оренбургской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Оренбургской области главной группы должностей гражданской службы категории «Специалисты» консультанта отдела по обеспечению деятельности комитета по собственности, природопользованию и строительству управления по обеспечению деятельности комитетов и комиссии Законодательного Собрания аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области.

Требования к должности

консультанта отдела по обеспечению деятельности комитета по собственности, природопользованию и строительству управления по обеспечению деятельности комитетов и комиссии Законодательного Собрания аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области

1. Гражданство Российской Федерации.
2. Достижение возраста 18 лет.
3. Владение государственным языком Российской Федерации.
4. Образование: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по направлению подготовки (специальности) профессионального образования «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит».
5. Стаж государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки - не менее двух лет.

Базовые знания:

знаниями основ Конституции Российской Федерации;
Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий.

Базовые умения:

умение мыслить системно (стратегически);
умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
коммуникативные умения;
управлять изменениями.

Профессиональные знания:

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Закон Оренбургской области от 20.11.2000 № 724/213-ОЗ «Устав (Основной Закон) Оренбургской области»;

Закон Оренбургской области от 19.07.1994 «О Законодательном Собрании Оренбургской области»;

Закон Оренбургской области от 14.03.2002 № 455/380-П-ОЗ «О правовых актах органов государственной власти Оренбургской области»;

Закон Оренбургской области от 30.12.2005 № 2893/518-Ш-ОЗ «О государственной гражданской службе Оренбургской области»;

постановление Законодательного Собрания Оренбургской области от 22.12.2007 № 1865 «О Регламенте Законодательного Собрания Оренбургской области»;

постановление Законодательного Собрания Оренбургской области от 02.11.2011 № 579 «О положении о постоянных комитетах и комиссиях Законодательного Собрания Оренбургской области»;

постановление Законодательного Собрания Оренбургской области от 20.04.2011 № 95 «О положении об аппарате Законодательного Собрания Оренбургской области»;

федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, Законы Оренбургской области, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Оренбургской области, на основании которых осуществляется профессиональная деятельность по вопросам, относящимся к ведению комитета;

порядок подготовки проектов законов Оренбургской области и постановлений Законодательного Собрания Оренбургской области;

образцы основных документов и инструкцию по работе с документами в Законодательном Собрании Оренбургской области;

служебный распорядок аппарата Законодательного Собрания, Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания;

основные принципы формирования и деятельности Законодательного Собрания.

Профессиональные умения:

работа в автоматизированной системе обеспечения законодательной деятельности;

- работа со служебными документами;
- юридико-техническое оформление законопроектов;
- проведение аналитической экспертизы проектов правовых актов;
- адаптирование к новой ситуации;
- нахождение новых подходов в решении поставленных задач;
- ориентирование в изменениях действующего законодательства.

Функциональные знания:

понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаков;

понятие проекта нормативного правового акта, инструментов и этапов его разработки;

понятие, процедура рассмотрения обращений граждан.

Функциональные умения:

разработка, рассмотрение и согласование проектов правовых актов и других документов;

официальных отзывов и заключений на проекты правовых актов;

подготовка аналитических, информационных и других материалов по вопросам деятельности комитета, отдела;

проведение мониторингов принятых правовых актов и правоприменительной практики.

Условия конкурса

1. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в аппарате Законодательного Собрания Оренбургской области проводится в два этапа.

При проведении первого этапа конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности.

Второй этап проводится в форме собеседования.

Все конкурсные документы в запечатанном конверте с надписью «НА КОНКУРС» направляются по почте, в электронном виде (evf@mail.orb.ru) или доставляются лично по адресу: 460015, г. Оренбург, Дом Советов, каб. 353, с 09.00 до 17.00 часов (кроме выходных дней), телефон 77 38 72, с 24 октября по 13 ноября

2019 года.

Не допускается подача документов по факсу.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины является основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Оренбургской области, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Гражданам, допущенным к участию в конкурсе, о дате, месте и времени его проведения будет сообщено дополнительно.

За разъяснениями по всем вопросам обращаться:

по телефону (3532) 77 38 72 с 09.00 до 17.00 часов (время местное),

e-mail: evf@mail.orb.ru.

2. Гражданину, изъявившему желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

личное заявление;

собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии размером 4 x 5 см;

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;

копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копия документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

автобиография;

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

документы воинского учета для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Оренбургской области;

справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Оренбургской области;

согласие на обработку персональных данных;

сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие идентифицировать гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы за три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу;

справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования или о прекращении уголовного преследования

другие документы, характеризующие профессиональные и личностные качества гражданина, которые он считает необходимым представить о себе (рекомендации, характеристики, резюме).