

**Положение
о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурсного
отбора кандидатов в члены Молодежного парламента
Оренбургской области при Законодательном Собрании
Оренбургской области
(далее - положение)**

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок создания и деятельности конкурсной комиссии и порядок проведения конкурсного отбора кандидатов в члены Молодежного парламента Оренбургской области при Законодательном Собрании Оренбургской области (далее - Молодежный парламента) для 15 членов Молодежного парламента, формируемого на конкурсной основе (статья 3 Закона Оренбургской области "О Молодежном парламенте при Законодательном Собрании Оренбургской области").

2. Организационно-методическое, документационное обеспечение проведения конкурсного отбора (далее - конкурс) кандидатов возлагается на отдел по обеспечению деятельности комитета по образованию, науке, культуре и спорту аппарата Законодательного Собрания Оренбургской области. Материальное обеспечение информационного освещения формирования Молодежного парламента осуществляет аппарат Законодательного Собрания Оренбургской области.

II. Порядок создания и деятельности конкурсной комиссии

3. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Законодательного Собрания Оренбургской области (далее - Законодательное Собрание). Председатель Законодательного Собрания входит в состав конкурсной комиссии по должности и является ее председателем.

4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов комиссии и секретаря. Секретарем комиссии назначается один из сотрудников отдела по обеспечению деятельности комитета по образованию, науке, культуре и спорту аппарата Законодательного Собрания, который не обладает правом голоса.

5. Состав конкурсной комиссии определяет председатель Законодательного Собрания. При этом в состав комиссии входит не менее одного представителя от каждой фракции в Законодательном Собрании.

6. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в форме

заседаний, которые оформляются протоколом.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

7. Решения конкурсной комиссии принимаются на ее заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

8. Решения конкурсной комиссии подписываются председателем комиссии и секретарем заседания.

III. Порядок и сроки проведения конкурса

9. Конкурсная комиссия определяет очередность, порядок и сроки рассмотрения представленных конкурсных документов.

10. Первое заседание конкурсной комиссии созывается председателем комиссии после вступления в силу настоящего положения.

11. Конкурсная комиссия объявляет о сроках проведения конкурса. Конкурс объявляется не позднее чем за месяц до начала его проведения.

12. Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в течение двадцати одного дня со дня объявления об их приеме.

13. После окончания приема документов конкурсная комиссия анализирует представленные материалы и в течение тридцати дней принимает решение о кандидатах, прошедших конкурс, и кандидатах, зачисляемых в резерв.

14. Конкурсная комиссия размещает информацию о сроках и порядке проведения конкурса в средствах массовой информации, на официальных сайтах Законодательного Собрания и органа исполнительной власти, реализующего государственную молодежную политику в Оренбургской области.

15. Для подведения итогов конкурса конкурсная комиссия проводит закрытые заседания.

16. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных конкурсных документов, а также на основании конкурсных процедур в форме собеседования, анкетирования и оценки проекта программы, отражающей проблемы современной молодежи и пути их решения.

17. Решение об отборе кандидата в члены Молодежного парламента принимается конкурсной комиссией в результате голосования по каждому кандидату.

Кандидатом, прошедшим конкурс в члены Молодежного парламента, считается кандидат, за которого проголосовало большинство членов конкурсной комиссии.

18. Решение конкурсной комиссии о кандидатах, прошедших конкурс в члены Молодежного парламента, направляется в совет Законодательного Собрания и председателю Законодательного Собрания.

IV. Конкурсные документы и требования к ним

19. Для участия в конкурсе кандидаты в члены Молодежного парламента должны представить в конкурсную комиссию следующие конкурсные документы:

1) личное заявление о согласии кандидата на включение его в состав Молодежного парламента;

2) решения органов управления региональных отделений политических партий, не имеющих фракции в Законодательном Собрании, региональных, местных молодежных и детских общественных объединений, органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Оренбургской области, при которых созданы молодежные объединения, руководителей учебных заведений (по согласованию с органами студенческого самоуправления), ходатайства руководителей юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (по согласованию с советом молодых специалистов и рабочих или профсоюзной организацией при их наличии), коллегиального органа управления объединения профсоюзных организаций Оренбургской области, делегирующих своих представителей для включения в состав Молодежного парламента;

3) анкету по форме согласно приложению к настоящему положению;

4) проект программы (эссе) действий кандидата в составе Молодежного парламента, отражающей проблемы современной молодежи и пути их решения (далее - проект программы);

5) копию паспорта кандидата.

20. Наряду с указанными документами кандидаты от молодежных объединений, созданных при органах местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, представляют в конкурсную комиссию правовой акт, на основании которого создано и действует молодежное объединение.

Кандидаты от региональных, местных молодежных и детских общественных объединений представляют копии свидетельства о государственной регистрации общественного объединения и устава общественного объединения.

21. Проект программы должен представлять собой законченную работу объемом не более пяти страниц на бумажном носителе формата А4 и на электронном носителе и отвечать следующим требованиям:

шрифт Times New Roman, 14-й кегль;

интервал - полуторный;

поля: слева - 3,0 см, справа - 1,5 см, сверху - 2,0 см, снизу - 2,0 см;

наличие стандартных ссылок на использованные источники печатных средств массовой информации.

Допускается приложение к проекту в виде плакатов (фотографий), презентаций, схем и другого иллюстрированного материала.

22. Проект программы должен содержать следующие разделы:

- 1) актуальность проблемы;
- 2) описание и анализ степени разработанности проблемы;
- 3) цели и задачи предлагаемых преобразований;
- 4) предполагаемые источники финансирования;
- 5) заключение и выводы.

23. Титульный лист проекта должен содержать:

- 1) наименование проекта;
- 2) фамилию, имя, отчество автора, его статус (занимаемая должность) и полное наименование организации, которую он представляет.

24. При оценке проекта по 10-балльной системе используются следующие основные критерии:

- 1) актуальность и востребованность проекта;
- 2) социальная значимость;
- 3) содержательная проработанность проекта;
- 4) реалистичность реализации проекта;
- 5) наличие рекомендаций, их новизна.

25. Конкурсные документы, представленные с нарушением требований настоящего положения, к участию в конкурсе не допускаются.

V. Заключительные положения

26. Представленные конкурсные материалы размещаются на официальных сайтах Законодательного Собрания и органа исполнительной власти, реализующего государственную молодежную политику Оренбургской области.

27. Из кандидатов, которые не прошли конкурсный отбор в члены Молодежного парламента, формируется резерв в количестве 10 человек в целях замены членов Молодежного парламента, прекративших свои полномочия досрочно.

28. Избрание членов Молодежного парламента взамен досрочно прекративших свои полномочия из резерва производится конкурсной комиссией.

Приложение
к положению
о конкурсной комиссии
и порядке проведения
конкурсного отбора
кандидатов в члены
Молодежного парламента
Оренбургской области
при Законодательном Собрании
Оренбургской области

Анкета
кандидата в члены Молодежного парламента
Оренбургской области при Законодательном Собрании
Оренбургской области

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Дата, место рождения	
3.	Образование	
4.	Место учебы (указать образовательное учреждение, факультет (специальность), курс, группу)	
5.	Место работы, должность	
6.	Выполняемая общественная работа	
7.	Сфера интересов и увлечений	
8.	Достижения в учебе, науке, спорте, культуре и др.	
9.	Название представленного проекта	
10.	Какие направления деятельности основных рабочих органов (комитетов) Молодежного парламента Вы видите?	
11.	Контактная информация: домашний адрес, телефон, мобильный телефон, e-mail	